



GUIDA ALL'INTEGRAZIONE DEL MODULO PROPRIETARIO

DOMANDA BUONO SOSTEGNO AFFITTO 2023

COME SCARICARE IL MODULO PROPRIETARIO DALLA TUA AREA RISERVATA



L'UFFICIO CONTATTERÀ I RICHIEDENTI IN POSIZIONE UTILE IN GRADUATORIA PER PROCEDERE AL CARICAMENTO DEL MODULO PROPRIETARIO. IL RICHIEDENTE RICEVERÀ UN'E-MAIL (COME DA ES.) ALL'INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA COMUNICATO IN DOMANDA E DOVRÀ ACCEDERE ALLA PIATTAFORMA ONLINE: LA RICHIESTA DI INTEGRAZIONE DEL MODULO SARÀ VISIONABILE NELL'AREA RISERVATA











Consulta lo stato dei tuoi procedimenti

In questa sezione, a seguito dell'inoltro di un'istanza e previa procedura di registrazione al sito, il cittadino, l'imprenditore o il professionista possono





Home / Servizi On Line / Istanze On Line

Consulta lo stato dei tuoi procedimenti

ATTENZIONE Sono presenti procedimenti da integrare	SARÀ VISIBILE QUESTO ALERT		
Opzioni di ricerca	Risultato ricerca		
Istanze avviate da portale			
Istanze avviate con altro mezzo	SELEZIONA IL FLAG "I AVVIATE DA PORT	ISTANZE "ALE"	
Procedimenti da Integrare			
+ Ricerca Protocollo			
+ Ricerca Richiedente			
Avanti			
① .			
() Le informazioni contraddistinte da (*) sono obbligatorie .			







Consulta lo stato dei tuoi procedimenti

<u>.</u>	Gono presenti procedime	enti da integrare			
pzion	i di ricerca		~	Risultato ricerca	CLICCA SU "OPZIONI
F F	Parametri di ricerca util	izzati			
Ficket	Estremi t protocollo/pratica	Stato	Procedimento	Oggetto Note Funzioni	
11	Prot. 2023.3 7 del 18-05-2023	IN ATTESA DI DOCUMENTAZIONE dal 24-05-2023	RICHIESTE [DOMANDA E SOSTEGNO AFFITTO 202 UNICA - DGR N. XI/6970	30NUS test Ricevuta 23 (MISURA DEL	Istanza Opzioni
	DA INTEGRARE		19/09/2022)]		Documenti
				CLICCA SU	Pratica
				"INTEGRA"	
				Torna	a a elenco procedimenti
л (т	Macro Tipo : RICHIESTE Tipo : DOMANDA BONUS	5 SOSTEGNO AFFITTO 2023	(MISURA UNICA - DGR N. XI	/6970 DEL 19/09/2022)	
A C	Anno/Numero Pratica: (Oggetto:	0 / 0 - PROT.N. 2023.3	lel 18-05-2023		
C F	Comune: BOLLATE (MI) Richiedente Fisico:	Codice Fiso	ale	l I	
h	ndirizzo di Notifica:	Comune di Not	tifica:	NOTA BENE: CLICCA Q	UI PER
				SCARICARE IL MOD	ULO
	Protocollo P 2023.3	Documentazione Integrativ del 24-05-2023	а	PROPRIETARIO PRECOM	1PILATO.
	Scarica Documento			ATTENZIONE: LA TEM	PISTICA
				PER LA RESTITUZION	E DEL

Per trasmettere la documentazione procedere nel seguente modo:
 specificare una DESCRIZIONE per identificare il/i documento/i da inviare
 specificare il file da trasmettere attraverso il tasto SFOGLIA (è possibile inviare a
 il tasto ALLEGA DOC. consente di acquisire la documentazione specificata;

Il tempo di caricamento della documentazione integrativa dipende dalla dimensione dei files e dalla velocità connessione della rete Internet.

Puoi anche non allegare alcun documento, ma trasmettere solo le informazioni integrative nel seguente modo:

APRI IL DOCUMENTO, SCARICALO E INVIALO/CONSEGNALO AL TUO PROPRIETARIO. PUOI TRASMETTERGLIELO COME PREFERISCI, VIA E-MAIL, WHATSAPP O A MANO, FORNENDOGLIELO GIÀ STAMPATO. DEVI CHIEDERE ALLA PROPRIETÀ DI COMPILARE CON ATTENZIONE E DATARE, FIRMARE E ALLEGARE IL DOCUMENTO DI IDENTITÀ.

MODULO È SPECIFICATA

ALL'INTERNO DEL MODULO

STESSO.

CHI FIRMA IL MODULO PROPRIETARIO DEVE ESSERE LO STESSO PROPRIETARIO CHE HA FIRMATO IL CONTRATTO DI AFFITTO, SE CI SONO DIFFERENZE VANNO MOTIVATE ALL'INTERNO DEL MODULO E/O CON EVENTUALI ALLEGATI AGGIUNTIVI.

ATTENZIONE: FAI PRESENTE CHE HAI 15 GIORNI DI TEMPO PER TRASMETTERE IL MODULO COMPLETO E COMPLETARE COSÍ LA PRATICA DI BUONO SOSTEGNO AFFITTO 2023.









GUIDA ALL'INTEGRAZIONE DEL MODULO PROPRIETARIO

DOMANDA BUONO SOSTEGNO AFFITTO 2023

COME RICARICARE IL MODULO PROPRIETARIO CORRETTAMENTE COMPILATO E FIRMATO E LA CARTA D'IDENTITÀ DEL PROPRIETARIO IN PIATTAFORMA

DOPO CHE IL PROPRIETARIO TI AVRÀ RESTITUITO IL MODULO COMPILATO, FIRMATO E COMPLETO DELLA SUA CARTA D'IDENTITÀ, DOVRAI RIACCEDERE ALLA TUA AREA RISERVATA PER PROCEDERE AL CARICAMENTO DEL MODULO.

LINK ALLA PIATTAFORMA: https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/solhome.sto?DB_NAME=n1233157

(i) Albo Pretorio		^
Albo Pretorio		
<u>ACCEDI AL SERVIZIO</u> →		
i)Istanze On Line	CLICCA SU "ISTANZE ON LINE"	~

() Istanze On Line		^
Avvio Procedimento	Consultazione Procedimenti	CLICCA SU "ACCEDI AL SERVIZIO" NELLA SEZIONE "CONSULTAZIONE PROCEDIMENTI".
ACCEDI AL SERVIZIO $\begin{array}{c} \bigcirc \\ \end{array} \rightarrow$	ACCEDI AL SERVIZIO A →	









C.A.S.A

Consulta lo stato dei tuoi procedimenti

In questa sezione, a seguito dell'inoltro di un'istanza e previa procedura di registrazione al sito, il cittadino, l'imprenditore o il professionista possono

consultare lo stato di avanzamento dei procedimenti avvi		
	CLICCA SU "ACCEDI AL SERVIZIO"	
ightarrow Accedi al servizio	NB: SE RICHIESTO, SARÀ NECESSARIO	
	EFFETTUARE NUOVAMENTE L'ACCESSO	
\bigcirc .	SCEGLIENDO UNA DELLE TRE MODALITÀ	
	(SPID/CIE/CNS)	

pzioni di ricerca	Risultato ricerca
stanze avviate da portale	SELEZIONA IL FLAG "ISTANZE
Drocodimonti da Integraro	
+ Ricerca Protocollo	
+ Ricerca Richiedente	









PROCEDI CON IL CARICAMENTO DEL MODULO COMPILATO E FIRMATO E DELLA CARTA D'IDENTITÀ DEL PROPRIETARIO COME SEGUE:











Ocumento Allegato con successo	IN ALTO AP N	PARIRÀ IL SEGUENTE 1ESSAGGIO		
PUOI AGGIUNGERE PIÚ DI UN DOCUME	NTO: ASSICURA	TI, PRIMA DELL'INVIO, C	HE TUTTI I DOCUMENTI	
INSERITI SIANO STATI CARICATI CORRET	TAMENTE. PU IN PIÚ	OI VISIONARLI ELENCATI IN Q QUESTO ESEMPIO È STATO C/ Ú DOCUMENTI SI MOLTIPLICA	UESTA PARTE ARICATO SOLO UN DOCUMENTO. NO QUESTI TASTI	IN CASO DI
Integrazione: MODULO PROPRIETARIO 2023			Scarica Doc. Visione Doc.	
Invia CLICCA SU TRASM MODULO F	J "INVIA" PER IETTERE IL PROPRIETARIO		Elimina	

Consulta lo stato dei tuoi procedimenti



ALL'INVIO DEL DOCUMENTO VERRÀ ATTRIBUITO UN NUMERO DI PROTOCOLLO, DIVERSO DA QUELLO RESTITUITO IN SEDE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA. **NB: IL NUMERO DI PROTOCOLLO DA TENERE** IN CONSIDERAZIONE È QUELLO ASSOCIATO ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA (IL



